

Договор № _____
на оказание услуг по сопровождению (охране) грузов сменным способом

г. _____ «__» _____ 20__ г.

_____ «_____», (далее – _____ «_____»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и федеральное государственное предприятие «Ведомственная охрана железнодорожного транспорта Российской Федерации» (далее - ФГП ВО ЖДТ России*), именуемое в дальнейшем «Охрана», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем совместно «Стороны», заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о следующем.

1. Термины Договора и их толкование

В настоящем Договоре используются термины, которые по соглашению Сторон понимаются следующим образом:

1.1. Акт приема (выдачи) груза – Акт приема (выдачи) груза в вагонах, контейнерах, охраняемых работниками ФГП ВО ЖДТ России, составленный по форме приложения № 1 к Договору и подписанный Сторонами (Уполномоченными лицами).

1.2. Акт сдачи-приемки (оказанных услуг) – документ, подтверждающий факт предоставления услуги ее Исполнителем и передачи результата Заказчику.

1.3. Внутригосударственная перевозка – перевозка Груза железнодорожным транспортом между железнодорожными станциями, расположенными на территории Российской Федерации.

1.4. ГНГ – Гармонизированная номенклатура грузов, служащая для описания и кодирования грузов в международном грузовом сообщении стран-членов Организации Сотрудничества Железных Дорог (ОСЖД), участвующих в Соглашении о международном железнодорожном грузовом сообщении от 01.11.1951 (далее - СМГС) или применяющих положения СМГС.

1.5. Грузоотправитель – физическое или юридическое лицо, выступающее от своего имени или от имени владельца Груза и указанное в графе «Грузоотправитель» перевозочного документа.

1.6. Грузополучатель – физическое или юридическое лицо, выступающее от своего имени или от имени владельца Груза и указанное в графе «Грузополучатель» перевозочного документа.

1.7. Груз – объект перевозки (изделия, предметы, полезные ископаемые, материалы и другие), принятый в установленном порядке для транспортировки в вагонах, контейнерах железнодорожным транспортом, вошедший в Перечень специальных грузов, перевозимых железнодорожным транспортом общего пользования, подлежащих охране подразделениями ведомственной охраны Росжелдора, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 23.07.2015 № 1424-р, а также в часть 2 Перечня грузов, требующих обязательного сопровождения в пути следования, утвержденного приказом Министерства Транспорта Российской Федерации от 04.03.2019 № 70 «Об утверждении Правил перевозок железнодорожным транспортом грузов с сопровождением и Перечня грузов, требующих обязательного сопровождения в пути следования».

1.8. ЕТСНГ – Единая тарифно-статистическая номенклатура грузов, включающая наименования и кодовые обозначения грузов, используемые железными дорогами при оформлении перевозочных документов, применяющейся для расчета провозной платы по территории дорог для внутрироссийских и экспортно/импортных перевозок.

* При заключении договоров с нерезидентами РФ указывается через дробь полное и сокращенное наименование на английском языке: Federal state enterprise «Security of railway transport of the Russian Federation» (FSE «SRT of Russia»), аналогично указываются сведения по контрагенту.

1.9. **ЗПУ** – запорно-пломбировочные устройства, разрешенные к использованию Перевозчиком.

1.10. **Импортная перевозка Груза** – перевозка Груза, ввозимого на территорию Российской Федерации железнодорожным транспортом, следующим в международном сообщении.

1.11. **Коммерческий акт** (формы ГУ-22), **Акт общей формы** (ГУ-23) – акты, удостоверяющие наличие оснований для возникновения ответственности Перевозчика, Грузоотправителя, Грузополучателя, других юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, при осуществлении перевозок грузов железнодорожным транспортом и оформляемые Перевозчиком в соответствии с Правилами составления актов при перевозках грузов железнодорожным транспортом утвержденными приказом МПС России от 18.06.2003 № 45.

1.12. **Памятка приемосдатчика** – документ, подтверждающий факт передачи груза между Перевозчиком и Заказчиком (Уполномоченным лицом Заказчика), разработанный в соответствии с указанием МПС России «Об утверждении форм памяток на подачу и уборку вагонов для организации автоматизированного контроля наличия вагонов на подъездных путях и расчета платы за пользование вагонами» от 27.03. 2000 № Д-720у.

1.13. **Перевозочный документ** – документ, подтверждающий заключение договора перевозки груза (транспортная железнодорожная накладная).

1.14. **Перевозчик** – организация, принявшая на себя по договору перевозки железнодорожным транспортом общего пользования обязанность доставить вверенный ей отправителем груз из пункта отправления в пункт назначения, а также выдать груз управомоченному на его получение лицу (получателю).

1.15. **Приемо-сдаточный акт** – акт формы КЭУ-5, составленный в соответствии с Порядком ведения приемо-сдаточных актов на железнодорожном транспорте, утвержденным приказом МПС России от 17.11.2003 № 72 между Перевозчиком и Уполномоченными представителями Грузоотправителя, Грузополучателя, оказывающими услуги по охране Груза.

1.16. **Сопровождение Грузов сменным способом** – комплекс организационных и технологических мероприятий, направленных на обеспечение защиты грузов от противоправных посягательств (далее – охрана).

1.17. **Структурное подразделение Охраны** – филиал ФГП ВО ЖДТ России на соответствующей железной дороге и подчиненные ему отряды, подразделения.

1.18. **Уполномоченное лицо Заказчика** – физическое или юридическое лицо, выполняющее обязанности Заказчика в соответствии с приложением № 2 к Договору.

1.19. **Транзитная перевозка Груза** – перевозка Груза, осуществляемая железнодорожным транспортом в международном сообщении транзитом через территорию Российской Федерации.

1.20. **Экспортная перевозка Груза** – перевозка Груза, вывозимого с территории Российской Федерации железнодорожным транспортом, следующим в международном сообщении.

2. Предмет Договора

2.1. Охрана обязуется в соответствии с главой 39 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) оказывать возмездные услуги по сопровождению (охране) Грузов сменным способом в вагонах, контейнерах в пути следования при перевозке железнодорожным транспортом по территории Российской Федерации (далее – Услуги), а Заказчик обязуется принимать и оплачивать указанные Услуги в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. На отношения Сторон, возникающие при оказании Услуг, в соответствии с п. 2.1 Договора, распространяются нормы, установленные ГК РФ, Федеральными законами от 10.01.2003 № 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации»,

от 14.04.1999 № 77-ФЗ «О ведомственной охране», от 10.01.2003 № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.06.2009 № 540 «Об утверждении Положения о ведомственной охране Федерального агентства железнодорожного транспорта», распоряжением Правительства Российской Федерации от 23.07.2015 № 1424-р, приказом Минтранса России от 04.03.2019 № 70 «Об утверждении Правил перевозок железнодорожным транспортом грузов с сопровождением и Перечня грузов, требующих обязательного сопровождения в пути следования», приказом Росжелдора от 21.09.2010 № 400 «Об утверждении Порядка организации деятельности ведомственной охраны Федерального агентства железнодорожного транспорта», СМГС и иными нормативными правовыми актами.

3.2. Прием (выдача) Грузов от Заказчика (Уполномоченного лица Заказчика, Перевозчика) Охране и от Охраны Заказчику (Уполномоченному лицу Заказчика, Перевозчику) осуществляется в соответствии с Порядком передачи Грузов (приложение № 2 к Договору). Стороны имеют право вносить, изменения и дополнения в Порядок передачи Грузов, направленные на улучшение взаимодействия Сторон при выполнении условий Договора.

В случаях, не предусмотренных приложением № 2 к Договору, прием (выдача) Грузов осуществляется в соответствии с документами, перечисленными в п. 3.1 Договора.

3.3. Заказчик (Уполномоченное лицо Заказчика) обязан:

3.3.1. Заполнять перевозочные документы в соответствии с Правилами заполнения перевозочных документов на перевозку грузов железнодорожным транспортом, утвержденными приказом МПС России от 18.06.2003 № 39 и положениями СМГС.

3.3.2. При Внутригосударственной и Экспортной перевозках Груза:

указывать в перевозочных документах в графе «Наименование груза» полное наименование и код груза по ЕТСНГ и ГНГ, соответствующий наименованию перевозимого Груза, номер и дату Договора;

в случае определения массы Груза Заказчиком (Уполномоченным лицом Заказчика) или совместно с Перевозчиком указывать в перевозочных документах в графе «Способ определения массы» при определении массы Груза на весах или расчетным путем значение предельной погрешности измерения массы, соответствующее требованиям стандартов или методических инструкций Государственного стандарта;

в случае перевозки Груза, погруженного в вагон, контейнер в транспортных пакетах, в графе перевозочного документа «Количество мест» указывать дробью: в числителе - количество пакетов, в знаменателе - количество мест в одном пакете;

осуществлять приемопередаточные операции с Охраной;

подписывать Акты приема (выдачи) груза.

3.3.3. В случае заключения договоров транспортной экспедиции на основании Федерального закона от 30.06.2003 № 87-ФЗ «О транспортно-экспедиционной деятельности» (далее – Закон «О транспортно-экспедиционной деятельности»), при Импортных и Транзитных перевозках Груза, письменно уведомлять Уполномоченное лицо Заказчика об обязательном внесении в перевозочные документы достоверных сведений, указанных в п.п. 3.3.2, при этом номер и дату Договора в перевозочных документах указывать не обязательно.

3.3.4. Письменно уведомлять Уполномоченных лиц Заказчика, о требованиях приложения № 2 к Договору и требовать их исполнение.

3.3.5. Выдать Охране доверенность (приложение № 3 к Договору), а также предоставить Перевозчику надлежащим образом заверенную копию доверенности (для Импортных и Транзитных перевозок Груза по территории Российской Федерации) на входной пограничной передаточной станции.

За пятнадцать дней до истечения срока действия доверенности, выдавать Охране доверенность на новый срок.

3.3.6. При урегулировании спорных вопросов, связанных с согласованием объемов оказанных Охраной Услуг и их стоимостью, представлять перевозочные документы

с приложением перечня Груза при их перевозке сборной повагонной/контейнерной отправкой в электронном виде. По запросу Охраны представлять их надлежащим образом заверенные копии.

3.3.7. Уведомлять Охрану в письменной форме о наличии у Заказчика единых лицевых счетов (далее – ЕЛС) плательщиков за Услуги не позднее, чем за два рабочих дня до вступления их в действие.

3.3.8. Принять и оплатить Охране оказанные Услуги, подтвержденные Актами приема (выдачи) груза и/или Приемо-сдаточными актами и/или Памятками приемосдатчика, в том числе Услуги, оказанные вследствие недостоверных сведений, внесенных в перевозочных документы о номере Договора с Охраной, наименовании и коде Груза по ГНГ и ЕТСНГ, не соответствующих наименованию перевозимого Груза, количестве грузовых мест.

3.4. Заказчик (Уполномоченное лицо Заказчика) имеет право:

3.4.1. В случае заключения договора транспортной экспедиции на основании Закона «О транспортно-экспедиционной деятельности», выдавать Уполномоченному лицу Заказчика доверенность с указанием полномочий по исполнению прав и обязанностей Заказчика (за исключением прав и обязанностей, установленных разделом 4 Договора), а именно:

осуществлять приемопередаточные операции с Охраной;
подписывать Акты приема (выдачи) груза.

3.4.2. Направлять Охране возражения, разногласия к Актам сдачи-приемки оказанных Услуг, Актам приема (выдачи) груза, реестрам перевозочных документов к актам сдачи-приемки оказанных Услуг.

3.5. Охрана обязана:

3.5.1. Обеспечить оказание Услуги по территории Российской Федерации, в соответствии с Договором.

3.6. Охрана имеет право:

3.6.1. Не принимать к охране Груз, предъявленный в вагонах, контейнерах с коммерческими неисправностями, указанными в п. 5.6 Договора, угрожающими сохранности Груза, до их устранения.

3.6.2. При урегулировании спорных вопросов, связанных с согласованием объемов оказанных Услуг и их стоимостью, подтверждать оказание Услуг электронными образцами документов (Акт приема (выдачи) и груза, Приемо-сдаточный акт), сформированных в автоматизированных системах Охраны.

3.6.3. В случае указания Заказчиком (Уполномоченным лицом Заказчика) в перевозочных документах недостоверных сведений о номере Договора с Охраной, наименовании и коде Груза по ГНГ и ЕТСНГ, не соответствующих наименованию перевозимого Груза, количестве грузовых мест, вследствие чего Охрана оказала Услуги, подтвержденные Актами приема (выдачи) груза и/или Приемо-сдаточными актами и/или Памятками приемосдатчика, взыскивать с Заказчика стоимость оказанных Услуг.

3.6.4. При оказании Услуг применять различные методы охраны Груза силами и средствами ФГП ВО ЖДТ России.

4. Порядок приема оказанных Услуг и условия расчетов

4.1. Расчеты за Услуги:

4.1.1. Стоимость Услуг утверждается приказом Охраны и размещается на сайте Охраны – WWW.ZDONRANA.RU в разделе «Услуги» не менее чем за пятнадцать календарных дней до введения их в действие.

Стоимость Услуг устанавливается в российских рублях и облагается налогами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Охрана обязуется по письменному требованию Заказчика предоставить заверенную копию приказа о стоимости Услуг.

4.1.2. Охрана ежемесячно, начиная с 3-го числа месяца следующего за отчетным (первого рабочего дня после 2-го числа), предоставляет Заказчику в электронном виде информацию об объемах оказанных Услуг (приложение № 1 к приложению № 4).

4.1.3. Заказчик в течение двух рабочих дней после получения от Охраны информации, указанной в п.п. 4.1.2 Договора, согласовывает объем оказанных Услуг в отчетном периоде. Отчетным периодом является календарный месяц.

4.1.4. Заказчик производит предварительную оплату (аванс) за оказываемые Охраной Услуги путем перечисления денежных средств на расчетный счет Охраны, указанный в разделе 10 Договора, до пятнадцатого числа текущего месяца.

При этом сумма предварительной оплаты (аванса) на момент заключения Договора определяется исходя из стоимости планируемых в текущем месяце Услуг, в последующие месяцы – из стоимости услуг за предшествующий месяц.

4.1.5. Охрана ежемесячно в течение пяти рабочих дней с начала месяца, следующего за отчетным, выставляет Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг с приложением реестра оказанных Услуг (приложение № 4 к Договору).

4.1.6. Охрана выставляет Заказчику счета-фактуры в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

4.1.7. Заказчик до десятого числа месяца, следующего за отчетным периодом, возвращает Охране подписанный Акт сдачи-приемки оказанных услуг с приложением реестра оказанных Услуг.

4.2. Стороны ежемесячно до пятнадцатого числа месяца, следующего за отчетным, подписывают акт сверки взаимных расчетов.

4.3. Заказчик в течение пяти банковских дней после получения счета-фактуры и счета на оплату перечисляет на расчетный счет Охраны сумму, указанную в Акте сдачи-приемки оказанных услуг с зачетом суммы предварительной оплаты (аванса).

Датой платежа Заказчика за оказание Услуг является дата зачисления денежных средств на расчетный счет Охраны.

4.4. Если Заказчик не воспользовался оплаченными Услугами в течение одного отчетного периода, в счет которого была произведена предварительная оплата (аванс), Охрана производит зачет суммы платежей в счет будущих расчетов или, по письменному требованию Заказчика, переводит денежные средства на расчетный счет Заказчика.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение либо за ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Охрана несет ответственность за сохранность Груза с момента подписания Акта приема (выдачи) груза и/или Приемо-сдаточного акта при передаче Груза от Заказчика (Уполномоченного лица Заказчика или Перевозчика), до момента подписания Акта приема (выдачи) груза и/или Приемо-сдаточного акта и/или Памятки приемосдатчика при передаче Груза Заказчику (Уполномоченному лицу Заказчика или Перевозчику).

В случае неприбытия Заказчика (Уполномоченного лица Заказчика) или отказа от подписи Акта приема (выдачи) груза, составляется комиссионный акт в соответствии с п. 3.3 приложения № 2 Договора и Услуги считаются принятыми Заказчиком без разногласий (без замечаний) и возражений.

5.3. В случае недостачи, утраты, повреждения Груза по вине Охраны при выполнении обязательств по Договору, Охрана возмещает Заказчику причиненный ущерб в размере стоимости недостающего, утраченного, поврежденного Груза, на основании письменной претензии Заказчика, в соответствии с разделом 8 Договора.

5.4. Охрана не несет ответственности за ущерб, причиненный Заказчику вследствие утраты, недостачи, повреждения Груза в случаях:

нарушения правил проведения маневровых работ, погрузо-разгрузочных работ, аварии, крушения или иных действий, допущенных по вине Перевозчика;

нарушения Правил перевозки груза железнодорожным транспортом, технических условий размещения и крепления груза в вагонах, контейнерах, допущенных по вине Заказчика (Уполномоченного лица Заказчика, Перевозчика);

прибытия вагона (контейнера) без коммерческих неисправностей, указанных в п. 5.6 Договора, и оформленных на них Актов общей формы, удостоверяющих наличие доступа в вагон (контейнер);

если недостача или повреждение (порча) Груза произошли вследствие естественных причин, связанных с перевозкой Груза в открытом железнодорожном подвижном составе;

указания Заказчиком (Уполномоченным лицом Заказчика) в перевозочных документах неправильных или неполных сведений, вследствие чего произошла утрата, недостача, повреждение Груза;

если недостача Груза не превышает норм естественной убыли и предельного расхождения в результатах определения массы Груза в соответствии с требованиями п. 3.3.2 Договора;

если недостача Груза произошла по причине течи через нижний сливной прибор в пути следования при исправном ЗПУ и технически исправном вагоне;

если недостача или повреждение Груза произошли по вине Заказчика, нарушившего требования Порядка передачи Груза, установленного Договором;

если факт утраты, недостачи, повреждения Груза произошел на иностранной железной дороге, и подтверждается документами, предусмотренными международными нормативными актами.

5.5. В случае невыполнения Заказчиком обязательств по выдаче доверенности на право оказания Услуг, равно как и при наличии просроченной доверенности по вине Заказчика, Охрана не несет ответственность за задержку вагонов, контейнеров на входных пограничных передаточных станциях при международных перевозках импортного или транзитного Груза по территории Российской Федерации.

В указанных случаях вагоны, контейнеры находятся на ответственном простое у Заказчика.

5.6. Стороны условились: под коммерческими неисправностями понимать неисправное состояние ЗПУ, отсутствие ЗПУ на вагоне (контейнере), несоответствие контрольных знаков на ЗПУ контрольным знакам, указанным в перевозочном документе, наличие доступа к Грузу через люки, двери, прорубы, проломы кузова вагона (контейнера), наличие признаков утраты Груза на открытом подвижном составе.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, а также изданием актов государственных органов.

6.2. Свидетельство, выданное соответствующей торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным условием для подтверждения наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

6.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее чем в десятидневный срок с момента наступления указанных обстоятельств уведомить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по Договору.

6.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении одного месяца, Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон.

7. Анतिकоррупционная оговорка

7.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

7.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п. 7.1 Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 7.1 Договора другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

7.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор, в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещение реального ущерба, возникшего в результате такого распоряжения.

8. Разрешение споров

8.1. Споры, возникающие при исполнении Договора, толковании, изменении условий Договора, решаются Сторонами путем предъявления контрагенту письменной претензии для рассмотрения спора в порядке, установленном Договором.

Порядок урегулирования споров, установленный Договором, для Сторон Договора обязателен.

8.2. В случае предъявления претензий, связанных:

с оплатой оказанных Охраной Услуг к претензии должны быть приложены надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих правомерность заявленных требований;

с утратой, недостачей, повреждением Груза к претензии прикладываются копии транспортной железнодорожной накладной, коммерческого акта, Актов общей формы, Актов приема (выдачи) груза, памяток приемосдатчика, Приемо-сдаточных актов и других документов, удостоверяющих указанные обстоятельства, которые могут служить основанием для ответственности Охраны и подтверждения заявленных требований.

При предъявлении претензионных требований за утрату Груза, следующего в международном сообщении, претензия выставляется к Перевозчику в соответствии со ст. 46 СМГС.

8.3. Документы, подтверждающие предъявленные Стороной требования, в том числе причиненный ущерб, а также право на подписание и предъявление претензии, представляются в форме надлежащим образом заверенной копии.

Сторона, рассматривающая претензию, вправе потребовать представления документов, достаточных для рассмотрения претензии.

8.4. Сторона обязана рассмотреть полученную претензию в течение тридцати дней и уведомить заявителя о результатах ее рассмотрения.

8.5. При частичном удовлетворении или отклонении Стороной претензии в мотивированном ответе должно быть указано основание принятого решения со ссылкой на соответствующий пункт Договора или законодательство Российской Федерации.

8.6. Претензии к Охране, связанные с утратой, недостачей, повреждением Груза, направляются на почтовый адрес: 105120, г. Москва, Костомаровский пер., д. 2.

8.7. Если споры не урегулированы Сторонами в установленном Договором порядке, иск к одной из Сторон может быть предъявлен только после предъявления претензии, в случае полного или частичного отказа Стороны удовлетворить претензию, либо в случае неполучения ответа на претензию.

8.8. Иск может быть предъявлен в арбитражный суд по месту нахождения (месту жительства) Стороны или её структурного подразделения.

9. Срок действия, условия приостановления и расторжения Договора

9.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до 31 декабря 20__ года.

9.2. Если ни одна из Сторон не заявит о своем намерении прекратить Договор за тридцать календарных дней до истечения срока его действия, то Договор считается пролонгированным на каждый последующий календарный год.

9.3. Досрочное расторжение Договора одной из Сторон возможно при письменном уведомлении другой Стороны за три месяца.

9.4. В случае расторжения Договора Стороны производят сверку расчетов в соответствии с п. 4.2.

9.5. При невыполнении Заказчиком обязательств, предусмотренных п.п. 2.1, 3.2, 3.3.8, 4.1.4 и 4.3 Договора, Охрана вправе в одностороннем порядке приостановить исполнение своих обязательств по Договору в соответствии со ст. 328,719 ГК РФ с уведомлением Заказчика о дате приостановления оказания Услуг.

10. Заключительные положения

10.1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10.2. Все изменения и дополнения к Договору имеют юридическую силу, если подписаны обеими Сторонами.

10.3. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязательства по Договору какой-либо третьей стороне без письменного на то согласия другой Стороны, за исключением п. 3.4.1.

10.4. В случае изменения у какой-либо из Сторон юридического статуса, места нахождения и банковских реквизитов, она обязана в течение пятнадцати рабочих дней со дня возникновения изменений известить другую Сторону.

10.5. По общему соглашению, документы, передаваемые Сторонами друг другу, считаются полученными:

при наличии отметки на копии документа принявшей Стороны – в день проставления отметки;

при наличии почтовой квитанции, подтверждающей отправку документов заказным письмом с уведомлением.

10.6. Акты сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг), иные акты, счета на оплату, счета-фактуры, акты сверки взаимных расчетов, справки, деловая корреспонденция, иные документы и материалы могут быть при необходимости переданы посредством факсимильной, электронной или иной связи либо иным способом, позволяющим установить достоверность документа, с последующим предоставлением оригиналов документов Заказчиками:

- место нахождения которых г. Москва и Московская область - до двадцатого числа месяца, следующего за отчетным;

- место нахождения которых являются другие регионы России – до десятого числа второго месяца, следующего за отчетным.

10.7. Приложения №№ 1, 2, 3, 4, указанные в Договоре, являются его неотъемлемой частью.

11. Место нахождения, банковские реквизиты, печати и подписи Сторон:

«Охрана»

Адрес юридического лица:

Почтовый адрес: _____

Телефон: _____

ИНН _____

КПП _____

ОГРН _____

ОКПО _____

Банковские реквизиты:

_____, _____

Р/счет _____

К/счет _____

БИК _____

_____ / _____ /

(подпись)
М.П.

«Заказчик»

Адрес юридического лица:

Почтовый адрес: _____

Телефон: _____

ИНН _____

КПП _____

ОГРН _____

ОКПО _____

Банковские реквизиты:

_____, _____

Р/счет _____

К/счет _____

БИК _____

ЕЛС _____

_____ / _____ /

(подпись)

М.П.

АКТ
приема (выдачи) груза в вагонах, контейнерах, охраняемых работниками
ФГП ВО ЖДТ России

«__» _____ 20__ г.

Серия _____ № _____

Место передачи _____

Дата и время начала передачи «__» _____ 20__ г. _____ час. _____ мин.

Дата и время окончания передачи «__» _____ 20__ г. _____ час. _____ мин.

Станция и дорога отправления _____

Грузоотправитель _____

Договор на оказание услуг от «__» _____ 20__ г. № _____

Грузополучатель* _____

Станция и дорога назначения (пограничный переход) _____

№ п/п	№ вагона № контейнера	№ отправки	Наименование и код груза по ЕТСНГ	Сведения о ЗПУ		Примечание
				Тип	№	

Наименование предприятия, учреждения

Наименование структурного подразделения
ФГП ВО ЖДТ России

(полное наименование)

груз в вагоне (контейнере) сдал, принял
представитель грузоотправителя,
грузополучателя
(ненужное зачеркнуть)

(полное наименование)

груз в вагоне (контейнере) принял, сдал
представитель ведомственной охраны
ЖДТ России
(ненужное зачеркнуть)

(должность, Ф.И.О., подпись)

(должность, Ф.И.О., подпись)

* При перевозке экспортных грузов строка не заполняется

Порядок передачи Груза

Прием (выдача) Груза от Заказчика (Уполномоченного лица Заказчика, Перевозчика) Охраной и от Охраны Заказчику (Уполномоченному лицу Заказчика, Перевозчику) осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и оформляется соответствующим актом.

Прием (выдача) Груза осуществляется в местах определенных Заказчиком (Уполномоченным лицом Заказчика, Перевозчика) и Охраной. Структурные подразделения Охраны, с учетом местных условий и технологического процесса работы железнодорожной станции, вправе совместно с Заказчиком (Уполномоченным лицом Заказчика, Перевозчика) разрабатывать технологию взаимодействия и определять в ней особенности организации приема (выдачи) Груза.

Прием Груза от Заказчика (Уполномоченного лица Заказчика) осуществляется не позднее внесения в перевозочный документ соответствующей отметки Перевозчика, подтверждающей прием груза к перевозке.

Сдача Груза Заказчику (Уполномоченному лицу Заказчика) осуществляется одновременно с передачей вагонов с грузом, контейнера Перевозчиком в соответствии с Правилами выдачи грузов на железнодорожном транспорте.

К охране не принимаются Грузы в вагонах, контейнерах с коммерческими неисправностями, указанными в п. 5.6 Договора и угрожающие сохранности перевозимого Груза. Прием Груза под охрану осуществляется после устранения Заказчиком (Уполномоченным лицом Заказчика) выявленных неисправностей, переоформления (при необходимости) Акта приема (выдачи) груза и проверки, указанных в нем сведений.

В случаях, не предусмотренных настоящим Порядком, прием (выдача) Груза осуществляется в соответствии с п. 3.1 Договора.

1. При внутригосударственных перевозках:

1.1. Заказчик (Уполномоченное лицо Заказчика) заблаговременно (в зависимости от местных условий с учетом времени, необходимого для прибытия наряда, принимающего Груз), по телефону или электронной почте передает Охране сведения о готовности к передаче Груза, при этом сообщается о количестве вагонов, контейнеров, коде и наименовании Груза, месте передачи, Ф.И.О. работника Заказчика (уполномоченного лица Заказчика), а так же его контактный телефон.

Прием Груза к охране осуществляется Охраной от Заказчика (Уполномоченного лица Заказчика) после визуального осмотра кузова вагона (котла цистерны), контейнера, пола, обшивки стен, крыши, дверей, загрузочных (заливных) люков.

Фактом приема Груза Охраной от Заказчика (Уполномоченного лица Заказчика) является подписание обеими Сторонами Акта приема (выдачи) груза, с указанием даты и времени окончания передачи.

Акт приема (выдачи) груза составляется Заказчиком (Уполномоченным лицом Заказчика) в двух экземплярах, один из которых выдается Охране.

При приеме Груза Охрана сверяет сведения, указанные Заказчиком (Уполномоченным лицом Заказчика) в Акте приема (выдачи) груза, с фактически передаваемыми под охрану вагонами, контейнерами, типами ЗПУ (пломб) и их контрольными знаками, а также наименованию и кодов Груза по ЕТСНГ при перевозке на открытом подвижном составе.

Если при сверке сведений выявлены несоответствия данным, указанным в Акте приема (выдачи) груза, Заказчик (Уполномоченное лицо Заказчика) осуществляет его переоформление.

1.2. По прибытии Груза на станцию назначения Охрана уведомляет Заказчика (Уполномоченное лицо Заказчика) о готовности к передаче Груза.

Выдача Груза осуществляется Охраной Заказчику (Уполномоченному лицу Заказчика) после визуального осмотра кузова вагона (котла цистерны), контейнера, пола, обшивки стен, крыши, дверей, загрузочных (заливных) люков.

Фактом выдачи Груза Охраной Заказчику (Уполномоченному лицу Заказчика) является подписание обеими Сторонами Акта приема (выдачи) груза, с указанием даты и времени окончания передачи.

Акт приема (выдачи) груза составляется представителем Охраны в двух экземплярах, один из которых выдается Заказчику (Уполномоченному лицу Заказчика).

2. При международных перевозках:

2.1. Импортная перевозка Груза

2.1.1. Прием Груза к охране на входной пограничной передаточной станции осуществляется Охраной от Перевозчика после визуального осмотра кузова вагона (котла цистерны), контейнера, пола, обшивки стен, крыши, дверей, загрузочных (заливных) люков, наличия и соответствия типа ЗПУ (пломб) и их контрольных знаков (при возможности их проверки).

Фактом приема Груза Охраной от Перевозчика является подписание обеими Сторонами Приемо-сдаточного акта с указанием даты и времени окончания передачи.

Приемо-сдаточный акт составляется Перевозчиком в двух экземплярах, один из которых выдается Охране.

При приеме Груза Охрана сверяет сведения, указанные Перевозчиком в Приемо-сдаточном акте, с фактически передаваемыми под охрану вагонами, контейнерами, типами ЗПУ (пломб) и их контрольными знаками, а также наименованию и кодов Груза по ЕТСНГ при перевозке на открытом подвижном составе.

Если при сверке сведений выявлены несоответствия данным, указанным в Приемо-сдаточном акте, Перевозчик осуществляет его переоформление.

2.1.2. По прибытии Груза на станцию назначения Охрана уведомляет Заказчика (Уполномоченное лицо Заказчика) о готовности к передаче Груза.

Выдача Груза осуществляется Охраной Заказчику (Уполномоченному лицу Заказчика) после визуального осмотра кузова вагона (котла цистерны), контейнера, пола, обшивки стен, крыши, дверей, загрузочных (заливных) люков.

Фактом выдачи Груза Охраной Заказчику (Уполномоченному лицу Заказчика) является подписание обеими Сторонами Акта приема (выдачи) груза, с указанием даты и времени окончания передачи.

Акт приема (выдачи) груза составляется представителем Охраны в двух экземплярах, один из которых выдается Заказчику (Уполномоченному лицу Заказчика).

2.2. Экспортная перевозка Груза.

2.2.1. Заказчик (Уполномоченное лицо Заказчика) заблаговременно (в зависимости от местных условий с учетом времени, необходимого для прибытия наряда, принимающего Груз), по телефону или электронной почте передает Охране сведения о готовности к передаче Груза, при этом сообщается о количестве вагонов, контейнеров, коде и наименовании Груза, месте передачи, Ф.И.О. работника Заказчика (уполномоченного лица Заказчика), а так же его контактный телефон.

Прием Груза к охране осуществляется Охраной от Заказчика (Уполномоченного лица Заказчика) после визуального осмотра кузова вагона (котла цистерны), контейнера, пола, обшивки стен, крыши, дверей, загрузочных (заливных) люков.

Фактом приема Груза Охраной от Заказчика (Уполномоченного лица Заказчика) является подписание обеими Сторонами Акта приема (выдачи) груза, с указанием даты и времени окончания передачи.

Акт приема (выдачи) груза составляется Заказчиком (Уполномоченным лицом Заказчика) в двух экземплярах, один из которых выдается Охране.

При приеме Груза Охрана сверяет сведения, указанные Заказчиком (Уполномоченным лицом Заказчика) в Акте приема (выдачи) груза, с фактически передаваемыми под охрану вагонами, контейнерами, типами ЗПУ (пломб) и их контрольными знаками, а также наименованию и кодов Груза по ЕТСНГ при перевозке на открытом подвижном составе.

Если при сверке сведений выявлены несоответствия данным, указанным в Акте приема (выдачи) груза, Заказчик (Уполномоченное лицо Заказчика) осуществляет его переоформление.

2.2.2. Выдача Груза Охраной Перевозчику на выходной пограничной передаточной станции осуществляется согласно сведениям, указанным в Приемо-сдаточном акте, после визуального осмотра кузова вагона (котла цистерны), контейнера, пола, обшивки стен, крыши, дверей, загрузочных (заливных) люков, а также наличия и соответствия типа ЗПУ (пломб) и их контрольных знаков (при возможности их проверки).

Фактом выдачи Груза Охраной Перевозчику является подписание обеими Сторонами Приемо-сдаточного акта с указанием даты и времени окончания передачи.

Приемо-сдаточный акт составляется Перевозчиком в двух экземплярах, один из которых выдается Охране.

2.3. Транзитная перевозка Груза

2.3.1. Прием Груза к охране на входной пограничной передаточной станции осуществляется Охраной от Перевозчика после визуального осмотра кузова вагона (котла цистерны), контейнера, пола, обшивки стен, крыши, дверей, загрузочных (заливных) люков, наличия и соответствия типа ЗПУ (пломб) и их контрольных знаков (при возможности их проверки).

Фактом приема Груза Охраной от Перевозчика является подписание обеими Сторонами Приемо-сдаточного акта с указанием даты и времени окончания передачи.

Приемо-сдаточный акт составляется Перевозчиком в двух экземплярах, один из которых выдается Охране.

При приеме Груза Охрана сверяет сведения, указанные Перевозчиком в Приемо-сдаточном акте, с фактически передаваемыми под охрану вагонами, контейнерами, типами ЗПУ (пломб) и их контрольными знаками, а также наименованию и кодов Груза по ЕТСНГ при перевозке на открытом подвижном составе.

Если при сверке сведений выявлены несоответствия данным, указанным в Приемо-сдаточном акте, Перевозчик осуществляет его переоформление.

2.3.2. Выдача Груза Охраной Перевозчику на выходной пограничной передаточной станции осуществляется согласно сведениям, указанным в Приемо-сдаточном акте, после визуального осмотра кузова вагона (котла цистерны), контейнера, пола, обшивки стен, крыши, дверей, загрузочных (заливных) люков, а также наличия и соответствия типа ЗПУ (пломб) и их контрольных знаков (при возможности их проверки).

Фактом выдачи Груза Охраной Перевозчику является подписание обеими Сторонами Приемо-сдаточного акта с указанием даты и времени окончания передачи.

Приемо-сдаточный акт составляется Перевозчиком в двух экземплярах, один из которых выдается Охране.

3. Требования к оформлению Акта приема (выдачи) груза:

3.1. Заказчик (Уполномоченное лицо Заказчика) не вправе отказаться от подписи в Акте приема (выдачи) груза.

После подписания Акта приема (выдачи) груза Сторонами, не допускается в одностороннем порядке вносить в него дополнения и изменения, в том числе расчет недостачи, вес Груза, предположения и другие записи, не предусмотренные Договором, вводящие в заблуждение, в части обеспечения сохранности Груза и соблюдения порядка его передачи.

3.2. В случае несогласия Заказчика (Уполномоченного лица Заказчика) с содержанием Акта приема (выдачи) груза, указанный акт подписывается «с разногласием».

В случае подписания Акта приема (выдачи) груза «с разногласием», Заказчик (Уполномоченное лицо Заказчика), не позднее следующих суток за днем подписания Акта приема

(выдачи) груза, обязан направить в адрес Структурного подразделения Охраны мотивированное обоснование разногласий, которое считается неотъемлемой частью Акта приема (выдачи) груза.

3.3. В случае неприбытия Заказчика (Уполномоченного лица Заказчика) для приема Груза, а также отказа от подписи Акта приема (выдачи) груза при его передаче, Охрана составляет комиссионный акт о неприбытии или об отказе от подписи, который оформляется в произвольной форме и подписывается не менее чем тремя работниками Структурного подразделения Охраны.

Комиссионный акт о неприбытии или отказе от подписи является неотъемлемой частью Акта приема (выдачи) груза.

3.4. Фактом выдачи Груза является дата и время, указанные в Актах приема (выдачи) груза и в акте о неприбытии или об отказе от подписи.

3.5. Во всех случаях обнаружения на станции назначения на вагонах, контейнерах несоответствия типа ЗПУ или их контрольных знаков, выдача Груза осуществляется Заказчику (Уполномоченному лицу Заказчика, Перевозчику) в соответствии с Актами общей формы, составленными в пути следования по фактическому наличию ЗПУ.

4. Дополнительные требования при передаче некоторых видов Груза:

4.1. При перевозке Груза в полувагоне, имеющим выгрузочные люки, люковые закидки увязываются проволокой диаметром 6 мм в один оборот с закруткой концов механическим способом при помощи воротка в три оборота и длиной концов не более 2 см.

4.2. При перевозке Груза «автотракторная техника» (легковые, грузовые, специальные автомобили, автобусы, троллейбусы, их кузова и прицепы, тракторы, экскаваторы, сельскохозяйственные машины, автопоезда, контрейлеры, мотоколяски и другая техника на колесном и гусеничном ходу) (далее - АТТ) на открытом подвижном составе Заказчик (Уполномоченное лицо Заказчика) подготавливает ее в соответствии с Правилами перевозок железнодорожным транспортом.

Заказчик (Уполномоченное лицо Заказчика) обязан:

демонтировать и упаковать легкоснимаемые комплектующие детали и узлы;

закрывать перед предъявлением Груза к перевозке двери кабин, салонов, кузовов, капоты, багажники, отсеки и т.п. на защелки, замки, а при необходимости оборудовать их дополнительными запорными устройствами и опломбировать;

обеспечить защиту упаковочным материалом всех бьющихся деталей;

составить и прикрепить на внутренней стороне лобового стекла кабины информационный листок (опись), в котором указывается название и марка содержащегося в топливном баке допустимого количества топлива, число пломб, ящиков с запасными частями и инструментами, места их нахождения, список снятых комплектующих деталей и узлов, перечень недостающих деталей при некомплектной поставке.

Прием АТТ от Заказчика (Уполномоченного лица Заказчика) производится на основании визуального осмотра целостности АТТ в соответствии с информационным листком (описью), прикрепляемого на внутренней стороне лобового стекла кабины, копия которого передается Охране и является неотъемлемой частью Акта приема (выдачи) груза.

Комплектность содержания емкостей, отсеков и ящиков с запасными частями и инструментами, опломбированных пломбами грузоотправителя, не проверяется.

Выдача АТТ Охраной Заказчику (Уполномоченному лицу Заказчика) в коммерческом исправном состоянии производится в том же порядке, что и при приеме ее к охране.

Выдача АТТ Охраной Заказчику (Уполномоченному лицу Заказчика) с коммерческой неисправностью осуществляется с учетом сведений, указанных в акте общей формы, составленном на коммерческую неисправность, информация о котором вносятся графу «Примечание» Акта приема (выдачи) груза.

Допускается прием к охране АТТ без защиты бьющихся деталей при условии, что Заказчик несет ответственность за последствия, связанные с отсутствием защиты. При этом в Акте приема (выдачи) груза в графе «Примечание» Стороны делают отметку «Перевозка без защиты бьющихся

деталей». В этом случае претензия о возмещении ущерба от повреждения бьющихся деталей АТТ Охране не предъявляется.

4.1.4. Передача Груза в контейнере, погруженного на платформу дверями к другому контейнеру («в свернутом состоянии»), осуществляется между Охраной и Заказчиком (Уполномоченным лицом Заказчика) или Перевозчиком с оформлением Акта приема (выдачи) груза или Приемо-сдаточного акта, с указанием в них напротив номера контейнера в графе «Сведения о ЗПУ» номер и тип ЗПУ наложенного на контейнер в соответствии с данными перевозочного документа, а в графе «Примечание» производится отметка: «В свернутом состоянии, без проверки ЗПУ».

4.1.5. Передача наливного опасного Груза (легковоспламеняющиеся жидкости, газы) в вагонах-цистернах и специальных вагонах-цистернах (далее – Цистерна) осуществляется между Охраной и Заказчиком (Уполномоченным лицом Заказчика) или Перевозчиком на электрифицированных железнодорожных путях (местах) с наличием напряжения в контактной сети и отсутствия возможности его отключения осуществляется по внешнему осмотру Цистерны с земли без осмотра верха Цистерны ее заливной горловины и ЗПУ.

При оформлении Акта приема (выдачи) груза или Приемо-сдаточного акта, напротив номера вагона в графе «Сведения о ЗПУ» указывается тип и контрольные знаки ЗПУ, наложенного на вагон, в соответствии с данными перевозочного документа, а в графе «Примечание» производится отметка: «Без проверки ЗПУ».

4.1.5.2. При передаче Груза «светлые нефтепродукты» (бензин, топливо дизельное и др.), перевозимого в Цистернах во внутригосударственном или экспортном сообщении, Заказчик обязан обеспечить:

исправное состояние котла цистерны, исключая образование течи;

крепления к Цистерне предохранительно-выпускного клапана, защищенного с помощью скобы приваренной к котлу цистерны и предохраняющей от несанкционированного его снятия с котла цистерны;

техническую исправность арматуры и универсальных сливных приборов Цистерны.

Если конструкция Цистерны не допускает открытие нижнего сливного прибора без вскрытия верхнего загрузочного люка, нижний сливной прибор не пломбируется.

4.1.5.3. При передаче Груза «газы энергетические» (пропан, бутан), перевозимого в специализированных Цистернах во внутригосударственном или экспортном сообщении, Заказчик обязан обеспечить:

исправность котла цистерны;

исправное состояние и герметичность арматуры и контрольно-измерительных приборов;

нанесение на Цистерну информационных трафаретов о Грузе и знаки опасности.

«Охрана»

_____/_____
МП

«Заказчик»

_____/_____
МП

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____
на оказание услуг

г. _____

«__»____20__ г.

Организация _____, адрес: _____, г. _____, ул. _____ д. ____, в
лице _____, настоящей доверенностью предоставляет право
_____, в соответствии с
Договором на оказание услуг по охране грузов от _____ № _____

1. Осуществлять сопровождение (охрану) груза в вагонах, контейнерах сменным
способом в пути следования при перевозке железнодорожным транспортом по территории
Российской Федерации, в том числе их передачу по акту Грузополучателю (Уполномоченному
представителю).

2. Производить прием, сдачу Груза Перевозчику в соответствии с Правилами
перевозок железнодорожным транспортом грузов, а также подписывать Приемо-сдаточные акты.

Настоящая доверенность выдана сроком на три года.

(Должность руководителя)

_____/_____/
(подпись) (Фамилия, инициалы)

МП

АКТ
сдачи-приемки оказанных услуг
по договору № _____ от _____
за _____ г.
(месяц)

г. _____

Настоящий акт составлен в том, что в соответствии с Договором на оказание услуг по сопровождению (охране) грузов сменным способом от _____ № _____, заключенным между _____, именуемым в дальнейшем "Заказчик" и _____, именуемым в дальнейшем "Охрана" с другой стороны, в _____ месяце 20__ года Охраной оказаны услуги на сумму _____ руб. _____ коп. (_____ рублей копеек), в том числе НДС _____ руб. _____ коп. (_____ рубля _____ копеек).

Оказанные Охраной услуги по договору от _____ № _____ приняты Заказчиком в полном объеме.

Заказчик

Охрана

(должность)
_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)
М.П

(должность)
_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)
М.П

